# План мероприятий (дорожная карта) реализации (целевой модели) наставничества в

Утверждена приказом директора

МКОУ «Бобровская НОШ» от 30.08.2023 № 86-д

# МКОУ «Бобровская НОШ»» на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок реализации** | | **Ответственный исполнитель** | **Результат.**  **Вид документа** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 |
| 1 | **Нормативное правовое регулирование реализации (целевой модели) наставничества в МКОУ «Бобровская НОШ»** | | | | |
| 1.1. | Утверждение состава проектной группы по внедрению целевой модели  наставничества в 2023 г. | до 30.09.2023 | Хворова С.А. | | Приказ ОО |
| 1.2. | Назначение ответственного лица (куратора) за реализацию целевой модели наставничества в МКОУ «Бобровская  НОШ» (далее - куратор внедрения ЦМН) | до 30.09.2023 | Хворова С.А. | | Приказ ОО |
| 1.3. | Разработка, согласование и утверждение дорожной карты реализации целевой  модели наставничества в МКОУ  «Бобровская НОШ» | до 01.10.2023 | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | | Дорожная карта, Приказ  ОО |
| 1.4. | Разработка и утверждение распорядительных  актов о реализации ЦМН на уровне школы, включающие:   * назначение ответственных за реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; * назначение ответственных за материально-   техническое обеспечение программ наставничества в образовательной организации;   * сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; * планируемые результаты внедрения ЦМН в   образовательной организации. | до 01.10.2023 | Хворова С.А. | | Приказы ОО |
| 1.5. | Разработка и утверждение распорядительной  документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально- технических  ресурсов и кадрового потенциала школы | до 01.10.2023 | Хворова С.А. | | Организацион но-  распорядител ьная  документация |
| 1.6. | Разработка и утверждение системы мотивации  наставников в соответствии с механизмами,  предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, | до 01.10.2023 | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | | Методически е  Рекомендации  Распорядительные акты |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | утвержденной  распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 | |  |  |  |
| 2 | **Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка**  **участников внедрения целевой модели наставничества** | | | | |
| 2.1 | Информирование участников  образовательных отношений о реализации целевой модели наставничества | | 28.09.2023 | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | Информация  на сайте школы |
| 2.2 | Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках  действующего законодательства | | до 10.09.2023 | Хворова С.А. | Перечень партнерских организаций |
| 2.3 | Формирование баз наставников на уровне  школы | | в течение  всего периода реализации ЦМН | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | Базы  наставников, которые потенциальн  о могут участвовать в программах наставничест ва. |
| 2.4 | Формирование баз программ  наставничества на  уровне школы | | в течение  всего периода реализации ЦМН | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | Базы  эффективны х  программ наставничест ва, |
| 2.5 | Разработка программно-методических материалов на уровне школы, необходимых для реализации целевой модели  наставничества | | до  15.10.2023 | Зырянова Н.И. | Программно-  методическо е  обеспечение  реализации ЦМН |
| 2.6 | Информирование родителей, обучающихся образовательной организации, сообщества выпускников, предприятий о  реализации целевой модели наставничества | | с 1 по 15 октября 2023 г. | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | Информацио нная  кампания |
| 2.7 | Популяризация ЦМН через СМИ,  информационные ресурсов сети Интернет, сообщества в социальныхсетях, официальных ресурсах организаций - участников ЦМН | | октябрь -  декабрь 2023 г. | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | Наполнение  информацио нных ресурсов  актуальной информацие  й |
| **3** | **Реализация целевой модели наставничества в МКОУ «Бобровская НОШ» в 2023-2024**  **учебном году** | | | | |
| 3.1 | Работа по созданию условий для работы по  программе наставничества | октябрь-  ноябрь 2023г. | | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | Нормативное  обеспечение Распорядител ьная  документация Программно- |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | методическое  обеспечение Материально- техническое обеспечение Организации  - партнеры |
| 3.2 | Формирование базы наставляемых в 2023 -  2024 учебном году | с 15 по  29октября 2023 г. | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | База  наставляемых с  перечнем запросов,  необходимая для подбора кандидатов в  наставники |
| 3.3 | Формирование базы наставников для  реализации  ЦМН в 2023 - 2024 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с формированным на текущий  учебный год перечнем запросов) | с 15 по 29  октября 2023 г. | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | База  наставников для участия в программах наставничества  в 2023 - 2024  учебном году, подходящая  для конкретных программ и запросов наставляемых |
| 3.4 | Обучение наставников | с 1 по 15  ноября 2023г | Зырянова Н.И. |
| 3.5 | Формирование наставнических пар или  групп | до 25ноября  2023 г. | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках  программ |
| 3.6 | Организация работы наставнических пар  или групп:   * встреча-знакомство; * пробная встреча; * встреча-планирование; * совместная работа наставника и наставляемого   (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи);   * итоговая встреча. | в  соответстви и со  сроками реализации программ наставничества | Зырянова Н.И. | Реализация  программ наставничества |
| 3.7 | Завершение наставничества:  - подведение итогов работы в формате личной и | май 2024 г. | Зырянова Н.И. | Фиксация результатов и  организация |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | групповой рефлексии;  - проведение открытого публичного мероприятия. | |  |  | | комфортного  выхода наставника и наставляемог о из  программы с перспективой продолжения  цикла |
| **4** | **Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных**  **форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов** | | | | | |
| 4.1 | Участие в тематических мероприятиях  (фестивалях, форумах, конференциях наставников,  конкурсах профессионального  мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника | в течение всего  периода реализации ЦМН | | | Зырянова Н.И. | Утвержден  комплекс тематических мероприятий |
| 4.2 | Создание специальных рубрик в  социальных  сетях, на официальном сайте школы | до 01.10.2023 | | | Зырянова Н.И. | Сформирован  а система поддержки наставничест ва  через сеть Интернет |
| 4.3 | Организация встреч с сообществом  выпускников  и/или представителями муниципальных организаций и предприятий, обучающимися с  целью информирования о реализации программ  наставничества | ноябрь -  декабрь 2023 г. | | | Зырянова Н.И. | Выявление и  распростране ние лучших наставническ их практик, различных форм и ролевых  моделей для обучающихся  ,  педагогов и молодых  специалистов |
| **5** | **Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества** | | | | | |
| 5.1 | Осуществление персонифицированного  учета  обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества | декабрь 2023г  –  май 2024 г. | | | Зырянова Н.И. | Сформирован  ы  данные для проведения оценки вовлеченност и  обучающихся в различные формы наставничест  ва |
| 5.2 | Проведение внутреннего мониторинга  реализации и эффективности программ наставничества | декабрь 2023г  –  май 2024 г. | | | Зырянова Н.И. | Получены  данные о процессе и  реализации программ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | наставничест  ва от участников программ и  иных причастных к программам  лиц |
| 5.3 | Сбор результатов мониторинга  реализации  программ наставничества в школе | декабрь 2023г  –  май 2024 г. | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | Получены и  обобщены на школьном уровне  данные о внедрении ЦМН |
| 6 | **Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением**  **Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)** | | | |
| 5.1 | Оценка качества реализации программ  наставничества | Январь - май  2024 г. | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | Оформлены и  обобщены материалы в соответствии  с приложением  2 к  методическим рекомендация  м |
| 5.2 | Оценка мотивационно-личностного,  компетентностного, профессионального роста  участников целевой модели наставничества | май 2024 г. | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | Оформлены и  обобщены материалы в соответствии  с приложением  2 к  методическим  рекомендация м |
| **6** | **Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества** | | | |
| 6.1 | Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества: | | | |
| 6.1.1 | на уровне школы:   * контроль процедуры внедрения целевой модели   наставничества;   * контроль проведения программ наставничества. | С 1 октября  2023г  по май 2024г | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. |  |
| 6.2 | Координирование внедрения целевой модели наставничества | | | |
| 6.2.1 | На уровне школы | В течение всего периода  внедрения ЦМН | Хворова С.А.  Зырянова Н.И. | Обеспечение условий реализации ЦМН |